



Akronos Technologies Group

Codice Etico e Comportamentale

PREMESSA	3
AMBITO DI APPLICAZIONE	3
PRINCIPI GENERALI DI COMPORTAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE	4
PRINCIPI GENERALI DI CONDOTTA NEGLI AFFARI.....	4
AMMINISTRAZIONE, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO.....	5
PERSONALE, COLLABORATORI E PARTNERS.....	6
AMBIENTE E COLLETTIVITÀ.....	7
IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO.....	8
CLIENTI E FORNITORI.....	8
ISTITUZIONI, ENTI PUBBLICI E PUBBLICI FUNZIONARI	9
MARCHI E SEGNI DISTINTIVI – DIRITTI D’AUTORE	10
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	10
CORRETTEZZA NELL'UTILIZZO DI BENI AZIENDALI	11
CONFLITTO DI INTERESSE	12
TRASPARENZA	12
RISERVATEZZA	13
APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO	13
DIFFUSIONE E COMUNICAZIONE	13
VIOLAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI.....	14
DISPOSIZIONI FINALI.....	14

PREMESSA

Il presente Codice Etico è stato elaborato per assicurare che i valori etici fondamentali del Gruppo Akronos Technologies siano chiaramente definiti e costituiscano l'elemento base della cultura aziendale, nonché lo standard di comportamento di tutti i suoi Collaboratori nella conduzione degli affari e delle loro attività.

Lo stesso è stato predisposto in nome e per conto e comunque nell'interesse del Gruppo Akronos Technologies e di tutto il suo personale diretto e indiretto.

I contenuti del Modello Organizzativo ai sensi del D. Lgs. 231/01 sono informati al rispetto dei principi sanciti dal Codice etico. Ancorché ontologicamente autonomo, quindi, esso rappresenta una componente essenziale del Modello.

Gli organi sociali, il personale dipendente, i fornitori, i clienti, i collaboratori e i partner del Gruppo Akronos Technologies sono resi edotti delle previsioni del Codice etico affinché le osservino e vi s'ispirino costantemente il proprio comportamento, in qualunque contesto essi siano chiamati ad operare con il Gruppo Akronos Technologies.

I comportamenti inosservanti del Codice etico sono perseguiti e sanzionati.

AMBITO DI APPLICAZIONE

Il Gruppo Akronos Technologies, oltre a rispettare, nello svolgimento della propria attività, le leggi ed i regolamenti vigenti, intende osservare elevati standard etici, nella conduzione quotidiana del proprio lavoro: tali standard e loro principi ispiratori, sono raccolti nel presente codice etico (di seguito, codice).

Il codice è uno strumento integrativo delle norme di comportamento dettate dal legislatore: il semplice rispetto della legge, pur essendo una condizione fondamentale, non è spesso sufficiente per il Gruppo Akronos Technologies, la quale pretende che tutte le decisioni aziendali ed i comportamenti del personale e delle risorse collaboranti siano basati su regole etiche, anche nei casi in cui esse non dovessero essere codificate dalla legge. Con il termine personale si intende l'insieme delle persone che lavorano nel Gruppo Akronos Technologies, o per esso: dipendenti, amministratori e collaboratori a titolo diverso.

Il codice esprime gli impegni e le responsabilità etiche assunti da quanti, a vario titolo, collaborano alla realizzazione degli obiettivi del Gruppo Akronos Technologies, nei confronti di: possessori del capitale, dipendenti, collaboratori, consulenti esterni, fornitori, clienti ed altri soggetti.

Ogni persona che lavora nel Gruppo Akronos Technologies è tenuta ad agire attenendosi sempre alle prescrizioni contenute nel presente codice etico.

PRINCIPI GENERALI DI COMPORTAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE

PRINCIPI GENERALI DI CONDOTTA NEGLI AFFARI

Il Gruppo Akronos Technologies opera nel rigoroso rispetto della legge e si adopera affinché tutto il personale agisca in tale senso: le persone devono tenere un comportamento conforme alla legge, indipendentemente dal contesto e dalle attività svolte, nonché dai Paesi in cui esse operano.

Tale impegno deve valere anche per i consulenti, fornitori, clienti e per chiunque abbia rapporti con il Gruppo Akronos Technologies.

Il Gruppo Akronos Technologies non inizierà, né proseguirà alcun rapporto con chi non intende allinearsi a questo principio.

Il Gruppo Akronos Technologies si impegna a realizzare e fornire prodotti e/o servizi di qualità ed a competere sul mercato secondo principi di equa e libera concorrenza e trasparenza, mantenendo rapporti corretti con le istituzioni pubbliche, governative ed amministrative, con la cittadinanza e con le imprese terze. Ciascuno è tenuto ad operare, in qualsiasi situazione, con integrità, trasparenza, coerenza ed equità, conducendo con onestà ogni rapporto d'affari.

Ogni scelta imprenditoriale del Gruppo Akronos Technologies è finalizzata alla creazione di valore nel rispetto dei criteri di competitività e concorrenza, degli interessi della clientela e dei diritti dei soggetti coinvolti.

Il Gruppo Akronos Technologies non persegue scopi illeciti e non ricorre a mezzi illeciti per raggiungere propri obiettivi sia nei rapporti con le istituzioni, gli enti e i funzionari pubblici che nei rapporti con le imprese private, sia nei riguardi della collettività che nei riguardi di dipendenti, collaboratori, partners, fornitori e clienti.

Il Gruppo Akronos Technologies rifugge da ogni pratica fraudolenta, abusiva, collusiva o elusiva di norme.

Il Gruppo Akronos Technologies si adopera in ogni modo da evitare che dalla propria attività possano derivare danni ingiusti.

Il Gruppo Akronos Technologies armonizza la propria attività ed il proprio ruolo nelle realtà socio-economiche con le quali è chiamata ad interagire. Nondimeno, le specificità sociali, economiche e culturali degli ambienti e dei contesti nei quali il Gruppo Akronos Technologies opera non costituiscono motivo di inosservanza dei principi e dei valori cui la propria attività è improntata.

Il Gruppo Akronos Technologies impronta la propria presenza sul mercato al pieno rispetto della concorrenza e delle regole e leggi che la tutelano osservando le regole nazionali e internazionali vigenti nelle diverse aree in cui svolge le proprie attività.

AMMINISTRAZIONE, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO

Il Gruppo Akronos Technologies osserva principi e regole di corretta amministrazione, assicurando costantemente l'adeguatezza e il corretto ed effettivo funzionamento del proprio sistema organizzativo ed amministrativo.

Le previsioni del Codice etico informano i modelli di organizzazione, di gestione e di controllo ed i sistemi di regole adottati dal Gruppo Akronos Technologies.

Le procedure adottate dal Gruppo Akronos Technologies per la formazione e l'attuazione delle decisioni, la gestione delle risorse ed il controllo assicurano la liceità, la legittimità, la coerenza, la congruità, la documentazione e la verificabilità delle proprie azioni.

Ogni decisione afferente alla gestione dell'impresa è adottata nel rispetto delle attribuzioni e competenze ripartite e delle autorizzazioni previste.

Il Gruppo Akronos Technologies assicura il corretto utilizzo dei propri sistemi informatico e telematico e salvaguarda l'integrità di dati, informazioni e programmi.

Il Gruppo Akronos Technologies assicura l'adeguatezza oltre che il corretto ed effettivo funzionamento dell'assetto contabile adottato, provvedendo alla regolare tenuta della contabilità ed alla corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione, nel rispetto delle norme e dei principi regolatori.

Il Gruppo Akronos Technologies assicura la corrispondenza dei bilanci d'esercizio alle risultanze delle scritture contabili e la loro conformità alle norme ed ai principi regolatori.

Il Gruppo Akronos Technologies adotta modelli di pianificazione e controllo coerenti e adeguati al proprio assetto contabile.

Il Gruppo Akronos Technologies garantisce che tutte le operazioni effettuate siano debitamente autorizzate, documentate, verificabili, legittime, coerenti, registrate e contabilizzate.

Il Gruppo Akronos Technologies adotta processi di business che assicurino scelte gestionali improntate a rigorose analisi economiche e prudenti valutazioni dei rischi, a garanzia dell'ottimale impiego di beni e risorse.

Il Gruppo Akronos Technologies assicura la lecita provenienza del denaro, dei beni e delle utilità impiegati.

PERSONALE, COLLABORATORI E PARTNERS

Il personale dipendente del Gruppo Akronos Technologies presta la propria opera con diligenza e fedeltà, rispettando il Codice etico, i modelli e le regole dettati dal Gruppo Akronos Technologies, astenendosi da comportamenti contrari agli interessi del Gruppo Akronos Technologies, salvaguardando la confidenzialità, la riservatezza e il segreto delle informazioni apprese ed assicurando l'integrità ed il corretto impiego dei beni e delle risorse aziendali.

Il Gruppo Akronos Technologies provvede affinché la dotazione, l'organizzazione e la formazione del personale sia adeguata alle esigenze ed alle evenienze della propria attività e ne promuove la crescita professionale.

La valutazione del personale da assumere o ingaggiare con contratto di collaborazione o fornitura è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati, rispetto a quelli attesi ed alle esigenze progettuali, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati. Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato. La funzione del personale preposto alla selezione adotta, nell'esercizio di tale attività, opportune misure per evitare favoritismi ed agevolazioni di ogni sorta.

Il Gruppo Akronos Technologies salvaguarda l'attività del proprio personale da ogni perturbamento o discriminazione, di qualunque natura sia.

Il Gruppo Akronos Technologies provvede e si assicura che né direttamente né indirettamente per opera di propri fornitori o partner siano impiegati cittadini di paesi terzi il cui soggiorno in Italia risulti irregolare. Il Gruppo Akronos Technologies assicura il rispetto di ogni norma di legge in materia di sicurezza ed igiene del lavoro a tutela della salute dei lavoratori.

I collaboratori ed i partner del Gruppo Akronos Technologies adeguano la propria organizzazione e le proprie azioni ai principi e alle previsioni del Codice etico e dei modelli di organizzazione e gestione adottati dal Gruppo Akronos Technologies, assicurandone il concreto e costante rispetto.

Nessun dipendente o collaboratore del Gruppo Akronos Technologies può intraprendere iniziative finalizzate a incidere in modo scorretto sul mercato.

Il Gruppo Akronos Technologies ed i suoi dipendenti e collaboratori si astengono dalla ricerca di accordi illeciti per il controllo dei prezzi, da accordi per la ripartizione territoriale del mercato, e da ogni altra azione tendente a creare condizioni di vantaggio illecito o a deformare le regole che governano il libero mercato.

Il Gruppo Akronos Technologies e i suoi dipendenti e collaboratori condannano ogni forma di associazione che persegua fini illeciti e immorali.

Il Gruppo Akronos Technologies riconosce che le risorse umane costituiscono un fattore di fondamentale importanza per il proprio sviluppo, per cui garantisce un ambiente di lavoro sicuro, tale da agevolare l'assolvimento del lavoro e da valorizzare le attitudini professionali di ciascuno. L'ambiente di lavoro, ispirato al rispetto, alla correttezza ed alla collaborazione, deve permettere il coinvolgimento e la responsabilizzazione delle persone, con riguardo agli specifici obiettivi da raggiungere ed alle modalità per perseguirli.

La gestione delle risorse umane è fondata sul rispetto della personalità e della professionalità di ciascuna persona, garantendone l'integrità fisica e morale: il personale deve avere sempre una condotta rispettosa delle persone con le quali viene in contatto, per conto del Gruppo Akronos Technologies, trattando chiunque equamente e con dignità.

I responsabili utilizzano e valorizzano pienamente tutte le professionalità presenti nella struttura, mediante l'attivazione delle leve disponibili per favorire lo sviluppo e la crescita delle persone, quali la rotazione delle mansioni, affiancamenti a personale esperto, esperienze finalizzate alla copertura di incarichi di maggiore responsabilità.

A tal fine, il Gruppo Akronos Technologies promuove la comunicazione, da parte dei responsabili, dei punti di forza e di debolezza delle persone, in modo che queste possano tendere al miglioramento delle proprie competenze, anche attraverso una formazione mirata.

Il Gruppo Akronos Technologies mette a disposizione delle persone strumenti informativi, con l'obiettivo di valorizzare le specifiche competenze e conservare il valore professionale del personale.

La formazione è assegnata a gruppi o a singole persone, sulla base di specifiche esigenze di sviluppo professionale.

È prevista una formazione istituzionale, erogata in determinati momenti della vita aziendale della persona, nonché una formazione ricorrente rivolta al personale operativo.

Il Gruppo Akronos Technologies rifiuta ogni forma di lavoro coatto, o svolto da persone che hanno meno di sedici anni, e non tollera violazioni dei diritti umani.

AMBIENTE E COLLETTIVITÀ

Il Gruppo Akronos Technologies assicura il rispetto di ogni norma di legge in materia di tutela dell'ambiente e del territorio.

L'eventuale impiego di prodotti pericolosi avviene nel rigoroso rispetto della regolamentazione vigente.

Sono adottate le misure necessarie a evitare incidenti che possano recare danno alla collettività ed all'ambiente.

Il Gruppo Akronos Technologies garantisce la sicurezza dei prodotti e dei servizi offerti.

IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO

Il Gruppo Akronos Technologies rispetta e s'impegna a far rispettare dai propri fornitori la normativa vigente in materia di lavoro, con particolare attenzione al lavoro minorile.

Il Gruppo Akronos Technologies assicura il rispetto di ogni norma di legge in tema di salute e sicurezza del lavoro.

Il Gruppo Akronos Technologies adotta le decisioni di ogni tipo e ad ogni livello osservando i seguenti principi e criteri fondamentali in materia di salute e sicurezza sul lavoro:

- evitare i rischi;
- valutare i rischi che non possono essere evitati;
- combattere i rischi alla fonte;
- adeguare il lavoro all'uomo, in particolare per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro e dei metodi di lavoro e di produzione, in particolare per attenuare il lavoro monotono e il lavoro ripetitivo e per ridurre gli effetti di questi lavori sulla salute;
- tener conto del grado di evoluzione della tecnica;
- sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso o che è meno pericoloso;
- programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima la tecnica, l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro;
- dare la priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- impartire adeguate istruzioni ai lavoratori.

CLIENTI E FORNITORI

Il Gruppo Akronos Technologies persegue l'eccellenza nella qualità e nella convenienza dei prodotti e dei servizi offerti.

I rapporti con i clienti e i fornitori non hanno contenuti né finalità illecite e sono improntati alla correttezza e al rispetto della legge, della concorrenza e delle regole del mercato.

Nei rapporti con i clienti ed i fornitori, il Gruppo Akronos Technologies ed il proprio personale si astengono da condotte fraudolente, abusive, collusive o elusive di norme.

La scelta dei fornitori e i contenuti dei rapporti con essi intercorrenti sono determinati esclusivamente dalla qualità e dalla convenienza dei prodotti e dei servizi offerti. I processi di acquisto sono improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per il Gruppo Akronos Technologies, alla concessione delle pari opportunità ai fornitori, alla lealtà ed all'imparzialità: la selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni d'acquisto sono basate su una valutazione obiettiva della qualità e del prezzo del bene o servizio, nonché delle garanzie di assistenza e di tempestività.

Il personale e i collaboratori del Gruppo Akronos Technologies non accettano omaggi, doni o qualsivoglia altre utilità che esulino dalle normali consuetudini, eccedano il modico valore ovvero possano comunque condizionarne l'operato.

Nei rapporti con i clienti, i fornitori, i loro dipendenti ed i loro collaboratori, il Gruppo Akronos Technologies si astiene dal dare o promettere omaggi, doni o qualsivoglia altre utilità che esulino dalle normali consuetudini, eccedano il modico valore ovvero possano comunque condizionarne l'operato.

ISTITUZIONI, ENTI PUBBLICI E PUBBLICI FUNZIONARI

Qualora i rapporti con clienti e fornitori involgano rapporti con istituzioni, enti pubblici e con soggetti che esercitano pubbliche funzioni o prestano pubblici servizi, il Gruppo Akronos Technologies assicura l'assoluto rispetto della legge, dei principi stabiliti dal Codice etico e delle disposizioni del modello di organizzazione e gestione adottato.

Il Gruppo Akronos Technologies si astiene da ogni offerta, promessa o dazione di denaro o di altre utilità che possa condizionare l'adempimento dei doveri dell'ufficio o del servizio di un pubblico ufficiale o di un incaricato di pubblico servizio.

Il Gruppo Akronos Technologies si astiene da qualsiasi pratica fraudolenta in danno di ente pubblico e società o ente esercente pubbliche funzioni o pubblici servizi.

Il Gruppo Akronos Technologies si astiene da qualsiasi condotta finalizzata o comunque strumentale al conseguimento fraudolento e indebito di contributi, finanziamenti, sovvenzioni o altre erogazioni di istituzioni ed enti pubblici.

Il Gruppo Akronos Technologies assicura il corretto e puntuale impiego di contributi, finanziamenti, sovvenzioni e altre erogazioni di istituzioni ed enti pubblici.

Gli eventuali rapporti del Gruppo Akronos Technologies con organizzazioni pubbliche, partiti politici, associazioni o comitati rispettano la normativa vigente ed i principi del Codice etico.

Il Gruppo Akronos Technologies si astiene e censura qualsivoglia iniziativa atta a indurre amministratori, sindaci, dipendenti, collaboratori e terze parti in genere a non rendere dichiarazioni all'autorità giudiziaria o a rendere alla medesima dichiarazioni reticenti e/o mendaci.

MARCHI E SEGNI DISTINTIVI – DIRITTI D'AUTORE

Il Gruppo Akronos Technologies garantisce la tutela dei marchi e segni distintivi ovvero di brevetti, modelli o disegni.

Il Gruppo Akronos Technologies non utilizza diritti di proprietà industriale ovvero opere dell'ingegno di terzi al di fuori dei casi consentiti dalla legge.

Tutti i dipendenti e collaboratori devono trattare con la dovuta riservatezza e proteggere le idee, i modelli e altre forme di proprietà intellettuale sviluppate nell'ambito dell'attività lavorativa aziendale, in relazione alle quali il Gruppo Akronos Technologies potrà provvedere ad ottenere, a proprio nome, la copertura brevettuale o qualsiasi altro tipo di protezione dei diritti di proprietà intellettuale, fatti salvi i diritti individuali dei dipendenti e collaboratori riconosciuti dalla legge.

Il Gruppo Akronos Technologies s'impegna a non realizzare progetti e/o prodotti che possano risultare in violazione dei diritti di proprietà intellettuale di terzi.

Il Gruppo Akronos Technologies provvede affinché tra i suoi collaboratori interni ed esterni l'attività di duplicazione, riproduzione, detenzione, utilizzo, noleggio, distribuzione e diffusione delle opere coperte da diritto d'autore, sia effettuata in conformità alla legge sul diritto d'autore per quanto riguarda l'utilizzo di documenti, software, immagini fotografiche, ecc.

Tutti i dipendenti e collaboratori sono vincolati al rispetto delle condizioni degli accordi di licenza in ogni caso in cui il Gruppo Akronos Technologies sia autorizzata su licenza ad utilizzare le proprietà di un soggetto terzo.

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Gruppo Akronos Technologies raccoglie e tratta dati personali di clienti, possessori del capitale, collaboratori, dipendenti e di altri soggetti, persone sia fisiche sia giuridiche. Tali dati consistono in qualsiasi informazione che serva ad identificare, direttamente o indirettamente, una persona e possono comprendere dati sensibili, come quelli che rivelano l'origine etnica o razziale, l'orientamento politico, lo stato di salute o le tendenze sessuali.

Il Gruppo Akronos Technologies si impegna a trattare tali dati nei limiti ed in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy, vedi Regolamento Europeo n. 679/2016 (anche

noto come GDPR) e D.lgs. 101/2018 (nuovo Codice Privacy) in vigore nell'ordinamento nazionale. Il personale del Gruppo Akronos Technologies che si trova, nell'ambito delle mansioni lavorative, a trattare dati, sensibili e non, deve procedere sempre nel rispetto della suddetta normativa e delle istruzioni operative impartite in proposito dal Gruppo Akronos Technologies stessa.

CORRETTEZZA NELL'UTILIZZO DI BENI AZIENDALI

Le persone non utilizzano a fini personali informazioni, beni ed attrezzature, di cui dispongono nello svolgimento della funzione o dell'incarico loro assegnati.

Ciascun Collaboratore è tenuto a tutelare quelli affidatigli ed a contribuire a tutelare tutti i beni del Gruppo Akronos Technologies e in caso di perdita o rischio di perdita di beni della Società, segnalare il fatto alla persona cui riporta direttamente, non appena se ne viene a conoscenza.

Tutti i Collaboratori sono tenuti a rispettare quanto definito nelle seguenti norme di comportamento per il corretto utilizzo degli strumenti informatici che l'azienda mette a disposizione dei dipendenti:

- a. In particolare i sistemi di comunicazione aziendali, compresi i collegamenti ad Internet, vanno utilizzati soltanto per svolgere le attività aziendali o per altri fini strumentali autorizzati. Il dipendente deve aver cura di seguire sempre le istruzioni sull'uso delle password e dei codici a lui assegnati.
- b. Gli usi impropri dei sistemi di comunicazione aziendali includono l'elaborazione, la trasmissione, il recupero, l'accesso, la visualizzazione, l'immagazzinamento, la stampa ed in generale la diffusione di materiali e dati fraudolenti, vessatori, minacciosi, illegali, razzisti, di orientamento sessuale, osceni, intimidatori, diffamatori o comunque non congrui ad un comportamento professionale.
- c. Inoltre devono essere trattati con la dovuta cura i beni intellettuali dell'azienda che sono di vario genere e comprendono, fra l'altro, programmi software, documentazione tecnica ed invenzioni.
- d. I beni intellettuali creati dai Collaboratori nel corso del loro lavoro vengono trasferiti e ceduti al Gruppo Akronos Technologies, a norma delle leggi vigenti e/o del rispettivo contratto di assunzione od altro accordo, ferme restando le eccezioni previste da convenzioni internazionali, leggi locali od accordi particolari. Al termine del rapporto lavorativo bisogna restituire tutti i beni di proprietà della Società, comprese documentazioni e supporti contenenti informazioni proprietarie del Gruppo Akronos Technologies. L'ex Collaboratore rimane comunque soggetto alle restrizioni sull'uso e sulla divulgazione di informazioni di proprietà del Gruppo Akronos Technologies.

CONFLITTO DI INTERESSE

Nello svolgimento dell'attività i Collaboratori devono evitare qualsiasi situazione di conflitto di interesse ossia qualsiasi attività in cui si persegua un interesse diverso da quello del Gruppo Akronos Technologies o attraverso la quale il Collaboratore si avvantaggi personalmente, per suo conto o per conto di terzi, di opportunità d'affari del Gruppo Akronos Technologies.

Ciascun Collaboratore che ritenga di trovarsi in una situazione di conflitto tra il proprio interesse personale, per suo conto o per conto di terzi, e gli interessi della Società, deve darne comunicazione immediata alla persona cui riporta direttamente, restando valide le norme specifiche previste dal Codice Civile.

Inoltre, i Collaboratori e le altre persone o entità, con possibilità oggettiva di influenzare le scelte consortili, devono evitare assolutamente di utilizzare, anche solo implicitamente, la propria posizione per influenzare decisioni a proprio favore o a favore di parenti, amici e conoscenti per fini prettamente personali di qualunque natura essi siano.

TRASPARENZA

Ciascuna persona non accetta, né effettua, per sé o per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni, che possano recare pregiudizio al Gruppo Akronos Technologies, o indebiti vantaggi per sé, per il Gruppo Akronos Technologies, o per terzi; ciascuna persona respinge, e non effettua, promesse di indebite offerte di denaro o di altri benefici.

Nessun Collaboratore, deve offrire denaro, beni, servizi o benefici di qualsiasi genere, né in nome o per conto del Gruppo Akronos Technologies, né a titolo personale, a dipendenti di persone, società o enti, né a persone da questi ultimi utilizzate, allo scopo di indurre, remunerare, impedire o comunque influenzare qualsiasi atto o fatto nell'interesse del Gruppo Akronos Technologies.

Nessun Collaboratore, può sollecitare o accettare denaro, beni, servizi o benefici di qualsiasi genere da fornitori o clienti, in connessione con la sua mansione, con la sua persona o comunque con l'attività del Gruppo Akronos Technologies.

In deroga a quanto nel presente paragrafo stabilito, regali e oggetti promozionali possono essere dati a clienti o accettati, purché non eccedano i normali rapporti di cortesia e comunque devono essere di modico valore, sempre nel rispetto delle leggi; ciò non deve essere interpretato come una ricerca di favori.

RISERVATEZZA

Le persone assicurano la massima riservatezza, relativamente a notizie ed informazioni costituenti il patrimonio aziendale o inerenti all'attività del Gruppo Akronos Technologies, nel rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti vigenti e delle procedure interne.

Inoltre, le persone del Gruppo Akronos Technologies sono tenute a non utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio della loro attività.

A mero titolo esemplificativo e non esaustivo si richiede il rispetto delle seguenti regole prudenziali:

- a. Non divulgare a nessuno (neanche pubblicando sui social network il proprio CV) informazioni che il Gruppo Akronos Technologies non abbia reso di pubblico dominio, salvo a persone che lavorando per il Gruppo Akronos Technologies abbiano accesso nel corso del loro lavoro al tipo di informazioni in questione ed abbiano buon motivo per averle; o ad altre persone autorizzate dal Gruppo Akronos Technologies a riceverle; o a persone alle quali tali informazioni debbono essere trasmesse secondo quanto previsto dalle proprie mansioni.
- b. Non accedere, non duplicare, non riprodurre e non fare uso, né direttamente né indirettamente, di informazioni di proprietà aziendale o di proprietà dei clienti se non nel contesto dei propri compiti e lavori.
- c. Venendo a sapere di un uso o trattamento illecito di informazioni riservate, segnalare tempestivamente il fatto alla persona cui si riporta direttamente e collaborare pienamente per proteggerle.
- d. Non immagazzinare informazioni del Gruppo Akronos Technologies su computer privati od altri supporti non forniti dal Gruppo Akronos Technologies.
- e. Dovendo portare informazioni all'esterno della sede del Gruppo Akronos Technologies per finalità professionali, si dovrà riportarle in sede non appena ultimato tali compiti all'esterno.

APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

DIFFUSIONE E COMUNICAZIONE

Il Gruppo Akronos Technologies si impegna a diffondere il codice etico a tutto il personale e collaboratori diretti ed indiretti.

Tutte le persone devono essere in possesso del codice etico, conoscerne i contenuti ed osservare quanto è in esso prescritto.

VIOLAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

Le disposizioni del presente codice sono parte integrante delle obbligazioni contrattuali assunte dal personale, nonché dai soggetti aventi relazioni d'affari con il Gruppo Akronos Technologies.

La violazione dei principi e dei comportamenti indicati nel codice etico compromette il rapporto fiduciario tra il Gruppo Akronos Technologies e gli autori della violazione, siano essi amministratori, dipendenti, consulenti, collaboratori, clienti o fornitori.

Le violazioni saranno perseguite dal Gruppo Akronos Technologies, nei seguenti termini:

- Per quanto concerne eventuali dipendenti, attraverso provvedimenti disciplinari adeguati, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale dei comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale, nei casi in cui le condotte costituiscano reato. In particolare, le sanzioni saranno conformi alle regole ed alle logiche del contratto di lavoro applicato.
- I provvedimenti disciplinari vanno dal richiamo o ammonizione alla sospensione senza retribuzione e, nei casi più gravi, al licenziamento. L'azione disciplinare, se congrua, viene attuata successivamente all'emissione di un preventivo documento contestativo dei fatti e concessione all'interessato di formulare eventuali giustificazioni sull'accaduto.
- Nei confronti di consulenti, collaboratori, clienti e fornitori, verranno attivate modalità specifiche di risoluzione del rapporto contrattuale
- Nell'ipotesi in cui si verificassero condotte in violazione delle prescrizioni della Direzione da parte di uno dei Consiglieri, l'Organismo di Vigilanza provvederà ad informarne l'intero Consiglio di Amministrazione. Sarà, quindi il Presidente in accordo con il Consiglio di Amministrazione a valutare la situazione e ad adottare i provvedimenti ritenuti opportuni, nel rispetto della normativa vigente.

È fatto inoltre salvo, in tutti i casi citati, l'eventuale risarcimento dei danni, di cui il Gruppo Akronos Technologies dovesse soffrire per effetto della violazione, da parte dei soggetti di cui sopra, delle prescrizioni contenute nel codice etico.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Codice Etico è stato approvato e adottato dal Consiglio di Amministrazione del Gruppo Akronos Technologies in data 20/01/2022. Ogni variazione e/o integrazione del presente Codice Etico sarà approvata dal Presidente e dal Consiglio di Amministrazione e diffusa tempestivamente ai destinatari ed a tutto il personale.

In tale prospettiva, abbiamo ritenuto opportuno procedere alla definizione di norme comportamentali, che dovranno essere rispettate da tutti i Collaboratori nell'esecuzione del rapporto di lavoro, al fine di

migliorare sia l'organizzazione del lavoro sia l'immagine di efficienza ed organizzazione della Società nei confronti dei nostri Clienti.

L'adozione delle regole di comportamento esposte nel Regolamento Aziendale, richiede uno sforzo organizzativo da parte di tutto il personale. Tuttavia, riteniamo che una maggiore chiarezza e trasparenza nella definizione di tali regole possa risultare di giovamento per tutto il personale e migliori l'andamento delle nostre attività partendo dal presupposto che:

“Il Professionista Akronos lavora seguendo un codice di comportamento fondato su principi di elevato contenuto morale...

... In ogni rapporto egli deve rispettare delle norme di comportamento che, fondandosi su principi etici irrinunciabili, siano compatibili con il conseguimento di tutti i fini Akronos”.

